

Частное дошкольное образовательное учреждение «Православный детский сад №4» Централизованной религиозной организации «Смоленская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»

Принят на заседании педагогического совета
ЧДОУ «Православный д/с №4»
протокол №3 от 20.02.23г

Утверждаю _____ (Каплина И.В.)

зав. ЧДОУ «Православный д/с №4»
приказ № 12-09 от 20.02. 2023г.



**План мероприятий «Дорожная карта»
по приведению ООП ЧДОУ «Православный детский сад №4» города Смоленска в
соответствие с ФГОС дошкольного образования и осуществлению образовательной
деятельности с применением ФОП**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
Организационно-управленческое обеспечение			
Создание рабочей группы	Февраль 2023	Заведующий	Приказ
Рабочие совещания по вопросам разработки ООП ДО детского сада в соответствии с ФГОС и ФОП	Не реже 1 раза в месяц	Заведующий, Руководитель рабочей группы и член рабочей группы	Протоколы
Оценка предметно-пространственной развивающей образовательной среды по соответствию ФГОС и ФОП	Февраль	Руководитель рабочей группы и член рабочей группы	Акты, справки
Экспертиза локальных актов детского сада в сфере образования (на соответствие требованиям ФГОС и ФОП)	Март	Руководитель рабочей группы	по необходимости проекты обновленных локальных актов
Педагогический совет, посвященный вопросам подготовки ООП ДО детского сада в соответствии с ФГОС и ФОП ДО и обсуждению «Дорожной карты»	Февраль	Руководитель рабочей группы и член рабочей группы	Протокол
Принятие актуализированных в соответствии с требованиями ФОП локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказы
Нормативно-правовое обеспечение			
Формирование банка данных нормативно-правовых документов Федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающих переход на ООП с учетом ФОП дошкольного образования	Февраль	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов
Изучение документов Федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающих переход на ООП с учетом ФОП дошкольного образования	Март	Руководитель рабочей группы и член рабочей группы	Листы ознакомления с нормативно-правовой

Изучение документов Федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающих переход на ООП с учетом ФОП дошкольного образования	Март	Руководитель рабочей группы и член рабочей группы	Листы ознакомления с нормативно-правовой базой
Внесение изменений в локальные нормативные акты и Программу развития	Март	Руководитель рабочей группы, заведующий	
3. Методическое сопровождение			
Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач и т.д.)	Март–август	Рабочая группа	Методич. материалы и т. п.
Подготовить консультацию по внедрению ФОП ДО	Март -август	Рабочая группа	Рекомендации методич. материалы и т. п.
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП в разработке ООП ДОО	Март–август	Рабочая группа	Рекомендации методич. материалы и т. п.
Разработка плана-графика повышения квалификации педагогических работников по реализации ООП на основе ФОП дошкольного образования	Март–август	Старший воспитатель	СОИРО В течение года
Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ООП на основе ФОП	Март	старший воспитатель	Обновленный план
Обеспечение участия педагогов в семинарах, вебинарах и других мероприятиях по реализации ООП на основе ФГОС И ФОП дошкольного образования	Март–август	Руководитель рабочей группы, заведующий, старший воспитатель	
Мероприятия по разработке ООП ДО			
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП при подготовке ООП ДО детского сада	В течение всего периода	Рабочая группа, заведующий	Пакет документов
Анализ действующей ООП ДО детского сада на предмет соответствия ФОП ДО	Март	Рабочая группа	Протокол рабочей группы
Отбор содержания дошкольного образования для детского сада определение содержания образования, выбор образовательных технологий выбор учебно-методического обеспечения,	Март-апрель	Рабочая группа педагоги	
Отбор авторских технологий и универсальных пособий для решения воспитательных задач в обязательной части основной образовательной программы детского сада	Март-апрель	Рабочая группа педагоги	Пакет документов

Разработка части, формируемой участниками образовательных отношений 40% (Модель организации духовно-нравственного воспитания в ЧДОУ)	Март-июль	Рабочая группа	Пакет документов
Отбор Методов педагогической работы (Формы, способы, методы и средства реализации Федеральной программы в соответствии с задачами воспитания и обучения, возрастными и индивидуальными особенностями детей, спецификой их образовательных потребностей и интересов). Существенное значение имеют сформировавшиеся у педагога практики воспитания и обучения детей, оценка результативности форм, методов, средств образовательной деятельности применительно к конкретной возрастной группе детей. Вариативность форм, методов и средств реализации Федеральной программы	Март-июль	Рабочая группа педагоги	Пакет документов
Подготовка проекта ООП ДО детского сада в соответствии с ФОП и ФГОС. Предусмотреть в ООП ДО детского сада содержание и планируемые результаты не ниже содержания и планируемых результатов ФОП	Март-июль	Рабочая группа, воспитатели и иные педагогические работники (по необходимости)	Проект ООП ДО детского сада
Педсовет: Рассмотрение проекта ООП ДО детского сада	Август	Руководитель рабочей группы	Протокол
Утверждение ООП ДО детского сада	Август	Заведующий	Протокол
Информационное обеспечение			
Родительские собрания, посвященные ООП ДО детского сада, подготовленных по ФГОС и ФОП	Апрель, август	Рабочая группа, воспитатели	Протоколы
Разместить ООП ДО на сайте детского сада	Не позднее 31 августа	Ответственный за сайт детского сада	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационные стенды по вопросам применения ФОП	В течение года	Старший воспитатель	Информационные стенды в методич. кабинете